

СОГЛАСОВАНО:

Директор ООО «____»

«__» _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
АО «Тамбовские коммунальные системы»
Н.Г. Усачев.
«__» _____ 20__г.

Техническое задание

На проведение аварийно-восстановительных работ трубопроводов и запорной арматуры на сетях водоснабжения и водоотведения г.Тамбова.

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	Сокращенное наименование: АО «Тамбовские коммунальные системы» Полное наименование: Акционерное общество «Тамбовские коммунальные системы» ИНН/КПП: 6832041909 / 682901001 Адрес почтовый: 392000, Российская Федерация, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Тулиновская д.5 Адрес местонахождения (юридический адрес): 392000, Российская Федерация, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Тулиновская д.5 Расчётный счёт: 40702810161000104183 в Тамбовское отделение №8594 ПАО Сбербанк г. Тамбов БИК: 046850649 К/с: 30101810800000000649 Генеральный директор: Усачев Николай Геннадьевич
2. Основание для проведения работ	Производственная программа по капитальному ремонту, выполняемому подрядным способом, по виду бизнеса «водоснабжение» АО «Тамбовские коммунальные системы» на 2021г.
3. Наименование и местоположение объекта	Проведение аварийно-восстановительных работ трубопроводов и запорной арматуры на сетях водоснабжения и водоотведения г. Тамбова
4. Источник финансирования	Тариф
5. Цель и назначение работ	Устранение течей, порывов на сетях водоснабжения и водоотведения г. Тамбова
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	В заявке Заказчика указывается диаметр, материал трубы, ориентировочная глубина заложения трубопровода, планируемая площадь раскопки и состав работ по восстановлению нарушенного благоустройства

7. Режим работы производства	Круглосуточный.
8. Состав работ выполняемых заказчиком	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение места производства земляных работ. 2. Разработка плана мероприятий по ликвидации порыва (течи) водопровода. 3. Оповещение жителей о приостановке подачи водоснабжения на время производства работ и организация подвоза питьевой воды бойлерами. 4. Отключение аварийного участка водопровода и его опорожнение (при необходимости). 5. Выдача заявки на производство работ с оформлением акта допуска Подрядчика на объект. 6. Отбор проб воды и проведение лабораторных исследований на бак. хим. анализ после завершения ремонтных работ.
9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подрядчик перед началом (в ходе) производства работ с представителем Заказчика определяет необходимый объем работ для включения в смету. 2. Разрабатывает смету на производство работ и согласовывает ее с Заказчиком 3. Оформляет разрешение на производство земляных работ в администрации г. Тамбова в зависимости от места возникновения аварии. 4. При необходимости, разрабатывает схемы на закрытие или ограничение движения транспорта и согласовывает в ГИБДД УВД городского округа Тамбова, Администрации города Тамбов. 5. Устанавливает временные ограждения площадки мест производства земляных работ, оборудует площадки сигнальными знаками и дорожными знаками (согласно схеме ГИБДД), освещением, переходными мостками и т.д. Следит за сохранностью ограждений и знаков до момента их демонтажа. 6. Осуществляет согласование производства земляных работ со сторонними организациями, службами и другими заинтересованными лицами (вызывает представителей на место производства земляных работ); 7. Разрабатывает ППР (при необходимости); 8. Осуществляет производство земляных и строительно-монтажных работ; 9. Осуществляет в присутствии представителя Заказчика опрессовку, дезинфекцию сети водоснабжения после производства ремонтных работ, промывку отремонтированного участка. 10. При необходимости, по требованию Заказчика, осуществляет восстановление схемы водоснабжения, в соответствии с планом мероприятий по ликвидации порыва (течи) водопровода, разработанным и утвержденным Заказчиком. 11. Выполняет работы по обратной засыпке грунта с послойным уплотнением и планировкой; 12. Восстанавливает нарушенное в ходе производства работ благоустройство с последующей сдачей администрации г. Тамбова

10. Требования к используемому оборудованию и материалам (включая источник поставки – заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	<p>1. Поставку материалов для производства работ осуществляет Заказчик. В отдельных случаях, по требованию Заказчика допускается поставка материалов Подрядчиком.</p> <p>2. Согласование с Заказчиком применяемых материалов и оборудования.</p> <p>3. При производстве работ используется оборудование и техника Подрядчика, в отдельных случаях допускается возможность привлечения техники Заказчика.</p>
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	По требованию Заказчика, Подрядчик предоставляет Ремонтную карту, где указывается характер повреждения, состояние трубы, применяемый способ ремонта и используемый материал.
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	<p>1. В случае возникновения непредвиденных и неучтенных работ, Подрядчик обязан вызвать представителя Заказчика для принятия решений по дальнейшему производству работ с составлением двухстороннего акта.</p> <p>2. При невозможности выполнения работ в соответствии с утвержденным планом мероприятия и возникновении каких либо непредвиденных обстоятельств Подрядчик незамедлительно должен уведомить об этом Заказчика.</p>
13. Требования к технологическим решениям	Работы выполнять с соблюдением действующих требований СанПиН, СНиП, ГОСТ и др. нормативных документов, действующих на территории РФ.
14. Исходные данные для выполнения работ	<p>1. Данное техническое задание.</p> <p>2. Утвержденный Заказчиком план мероприятий по ликвидации порыва (течи) водопровода.</p> <p>3. Фрагмент схемы (топографической съемки) с указанием участка сети подлежащей ремонту.</p> <p>4. Заявка Заказчика на производство работ с указанием адреса производства работ, диаметра, материала трубы, ориентировочной глубины заложения, планируемой площади раскопки и состава работ по восстановлению нарушенного благоустройства, сроков выполнения работ.</p>
15. Требования к сметной документации	Предоставить локальные ресурсные сметные расчеты соответствующие методике определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации МДС 81-35.2004., выполненные в ПК «Гранд-смета» с учетом текущих цен на момент производства работ.
16. Требования к природоохранным мероприятиям	В соответствии с действующими нормативами и правилами
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям	Восстановление МАФ осуществить в соответствии с их состоянием на момент начала производства работ.
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	<p>1. Восстановление нарушенного благоустройства производить по существующему рельефу и профилю дорог, покрытий и газонов</p> <p>2. Все штрафы, выставленные владельцами земельных участков, подразделениями администрации г. Тамбова за нарушение условий соглашений, договоров и требований нормативных</p>

	актов в адрес Заказчика будут предъявлены Подрядной организации, осуществляющей строительство сетей.
19. Технические требования к технологическому оборудованию и материалам	Все поставляемые Подрядчиком материалы, используемые при ремонтных работах, должны иметь сертификаты, подтверждающие возможность их использования на питьевых водопроводах
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	Вывоз строительного мусора осуществлять своевременно на специализированные полигоны г. Тамбова.
21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	В соответствии с действующими нормативами и правилами
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	Согласно сроку указанному в заявке Заказчика.
23. Требования по согласованию проектной документации	ППР согласовать с Заказчиком.
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	<p>Перед началом производства работ подрядчик обязан предоставить заказчику следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копию приказа о назначении ответственного лица за производство работ; - копии или оригиналы мед. книжек работников, привлекаемых подрядчиком к работе; - лицензию на производство работ (документ, подтверждающий членство в саморегулируемой организации); - график производства работ, согласно заявке. <p>По завершению работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исполнительную документацию (включая ремонтную карту); - сертификаты и паспорта качества на используемый материал (в случаях, если поставку осуществляет Подрядчик)
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	<ol style="list-style-type: none"> 1. Локальные ресурсные сметные расчеты - 2 экз. 2. Приказ о назначении ответственного лица за производство работ - 1 экз. 3. ППР - 1 экз. 4. График производства работ - 2 экз. 5. Акт о приемке выполненных работ (ф. № КС-2) - 2 экз. 6. Справка о стоимости выполненных работ (ф. КС-3) - 2 экз. 7. Счет - фактура - 1 экз. 8. Исполнительная документация (включая ремонтную карту) - 2 экз.
26. Дополнительные требования и особые условия	<p>Подрядчик обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить круглосуточную приемку заявок заказчика на проведение работ по ликвидации аварий; - обеспечить непрерывное выполнение производства работ в сроки, указанные в заявке Заказчика; - пройти вводный инструктаж по допуску на объект перед

	<p>началом производства работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличить продолжительность рабочего дня (либо организовать круглосуточное производство работ), организовать выполнение работ в выходные и праздничные дни — при необходимости; - для обеспечения надлежащего качества работ руководствоваться нормами СНиП, СанПиН, ГОСТ и т. д.; - во избежание травматизма населения и предотвращения чрезвычайных ситуаций строго соблюдать правила безопасности работ согласно действующему законодательству и установленным нормам и правилам; - периодически вызывать представителя Заказчика для предъявления каждого этапа выполненных работ; - с момента начала работ и до момента окончания работ нести полную ответственность за соблюдение действующих норм по ОТ и ТБ при производстве работ; - обеспечить восстановление нарушенного благоустройства в срок, указанный в разрешении на производство земляных работ. - иметь собственный парк автомобильной и строительной техники (экскаватор, самосвал, а/кран, фронтальный погрузчик) - иметь возможность осуществлять выполнение работ на нескольких местах одновременно. <p>Возможно привлечение Подрядчика к ликвидации отказов (аварий) на самотечных и напорных сетях водоотведения.</p>
27. Контрольная информация	<p>Центр ответственности:</p> <p>Начальник инвестиционного управления Кочетков Александр Николаевич + 7 (4752) 700-700 доб. 6302</p> <p>Начальник производственно-технической службы Котенева Марина Валерьевна + 7 (4752) 700-700 доб. 6310</p> <p>Начальник службы технического обслуживания и ремонта сетей Куликов Александр Александрович + 7 (4752) 700-700 доб. 6000</p>

Разработал:

Начальник производственно-технической службы

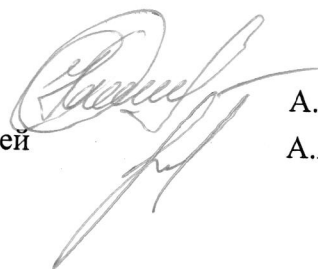


М.В. Котенева

Согласовано:

Начальник инвестиционного управления

Начальник службы технического обслуживания и ремонта сетей



А.Н. Кочетков

А.А. Куликов